5

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTNAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 26 /KH-MĐC

Hà Nội, ngày 31 tháng 1 năm 2020

KẾ HOẠCH
PHÒNG DỊCH VIÊM ĐƯỜNG HÔ HẤP CẤP DO VIRUT CORONA (nCoV)

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 28/01/2020 của Thủ tướng Chính phủ về phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona;

Căn cứ Công điện của Bộ trưởng Bộ GDĐT ngày 28/01/2020 về phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona,

Hiện nay bệnh viêm phổi cấp do chủng mới của virus corona đã xâm nhập vào Việt Nam, cũng như có khả năng bùng phát thành dịch tại cộng đồng nếu không chủ động triển khai các biện pháp phòng chống.

Để hạn chế dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona bùng phát, Nhà trường triển khai kế hoạch phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona với các nội dung sau:

I. Mục tiêu

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ và sinh viên nhằm đảm bảo sức khỏe và thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona.

2. Kiểm soát, phát hiện, xử lý kịp thời góp phần giảm thiểu lây lan tối đa khi có dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona, hạn chế thấp nhất hậu quả do dịch bệnh gây ra.

II. Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất thành lập theo Quyết định số 574/QĐ-MĐC ngày 13/5/2019 gồm 07 thành viên và đại diện lãnh đạo các khoa.

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất có kế hoạch giám sát, kiểm tra và đề ra các biện pháp phòng chống dịch bệnh, trước mắt là dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona trong Trường.

- Đơn vị thường trực: Trạm Y tế, Điện thoại: 02438388019 – 0984500266.

III. Nhận biết về bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona

1. Nguyên nhân của bệnh, cách lây truyền

- Dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus mới thuộc chủng corona (ký hiệu 2019 -nCoV hoặc nCoV), chưa từng được phát hiện trước đây. Nó được xem xuất phát từ thành phố Vũ Hán, tỉnh Hồ Bắc, miền trung Trung Quốc. Chủng corona chính là chủng của các loại virus gây ra các bệnh đường hô hấp như dịch SARS hay Hội chứng hô hấp Trung Đông (MERS) năm 2012.

- Dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus corona ban đầu xuất hiện từ nguồn động vật (dơi, lạc đà, mèo….) và có khả năng lây truyền từ người sang người thông qua tiếp xúc với dịch, chất thải của người bệnh (ho, hắt hơi, bắt tay…).

2. Biểu hiện của bệnh

- Virus corona gây viêm phổi cấp. Thời gian ủ bệnh 5 -14 ngày. Người mắc bệnh viêm phổi do loại virus này gây ra có các biểu hiện như ho, sốt và khó thở từ nhẹ đến nặng. Trường hợp nghiêm trọng, bệnh nhân còn suy yếu nội tạng, tỉ lệ tử vong cao.

- Do đây là viêm phổi do virus, thuốc kháng sinh không có tác dụng, các loại thuốc chống virus hiện tại được dùng cho bệnh cúm thông thường cũng không hiệu quả.

3. Biến chứng: suy hô hấp, suy yếu nội tạng.

IV. Biện pháp phòng bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona

1. Giảm nguy cơ mắc chủng virus Corona

- Bảo vệ bản thân và người xung quanh bằng cách rửa tay thật sạch bằng xà phòng, cồn, giữ ấm cơ thể, xúc họng nước sát khuẩn thường xuyên, đeo khẩu trang đúng cách…

- Đảm bảo an toàn thực phẩm khi chế biến. Hạn chế đến khu chợ bán đồ tươi sống, ăn chín, uống sôi…

- Tránh tiếp xúc gần với người ốm, sốt, ho, với động vật sống, động vật hoang dã, chất thải động vật.

- Tránh tụ tập đông người, hạn chế tối đa việc đi tới các vùng có nguy cơ bị lây nhiễm bệnh…

- Dọn dẹp vệ sinh xung quanh nhà ở, phòng ở, phòng làm việc sạch sẽ.

2. Biện pháp khi có dấu hiệu nghi ngờ

- Hiện viêm đường hô hấp cấp do virus Corona chưa có vắc xin phòng ngừa. Do đó, khi cán bộ, sinh viên có dấu hiệu sốt hoặc đã từng tiếp xúc với ca bệnh hoặc di chuyển đến từ vùng dịch tễ, phải lập tức tự cách ly tại nhà, tại ký túc xá, theo dõi sát và báo cáo ngay với cơ quan y tế gần nhất hoặc Trạm Y tế trường để được hướng dẫn cụ thể.

- Người mắc bệnh hoặc nghi ngờ cần nhập viện theo dõi, cách ly hoàn toàn. Các ca bệnh nghi ngờ hoặc có thể mắc bệnh đều phải được khám ở khu riêng tại bệnh viện, được lấy bệnh phẩm đúng cách để làm xét nghiệm đặc hiệu để chẩn đoán.

V. Phân công nhiệm vụ các đơn vị trong công tác phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona

1. Trạm Y tế

- Theo dõi, giám sát diễn biến và các nguy cơ của bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona;

- Tăng cường các biện pháp giám sát, phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Bắc Từ Liêm, Trạm Y tế phường Đức Thắng và Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội, Trường Đại học Y tế Công cộng, Bệnh Viện Phương Đông triển khai công tác phòng chống dịch viêm đường hô hấp cấp do virus Corona;

- Có kế hoạch kiểm tra, biện pháp phòng dịch kịp thời; Kế hoạch phun hóa chất khử khuôn viên Trường;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc phòng dịch, hóa chất (Cloramin B), khẩu trang y tế và dung dịch sát khuẩn theo quy định.

- Thông báo ngay cho Trạm Y tế phường Đức Thắng, Trung tâm Y tế quận Bắc Từ Liêm các trường hợp nghi ngờ mắc bệnh viêm đường hô hấp cấp. Hướng dẫn người bệnh các biện pháp tránh lây nhiễm, cách ly và cơ sở y tế đủ điều kiện chẩn đoán và điều trị bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona.

- Thường trực Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất trong phòng chống bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona; bố trí người trực đường dây nóng: 02438388019, 0984500266.

2. Phòng Hợp tác Quốc tế, Phòng Hành chính - Tổng hợp, Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Giám sát chặt chẽ đoàn ra, vào Trường, cán bộ Nhà trường đang học tập và làm việc tại vùng dịch tễ về nước trong thời gian gần đây: Lập danh sách theo dõi (phụ lục 01) gửi về Trạm Y tế trước ngày 05/2/2020.

- Giám sát sinh viên nước ngoài quay về Trường học tập. Hướng dẫn, tuyên truyền giáo dục cho sinh viên bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo.

3. Phòng Cơ sở vật chất

- Đảm bảo nguồn nước uống, nước sinh hoạt theo đúng tiêu chuẩn quy định.

- Trang bị dung dịch khử trùng, khử khuẩn tại các vị trí phù hợp.

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường khu vực cấp nước, công tác khử khuẩn hàng ngày trạm bơm nước, bể chứa nước, nguồn nước sinh hoạt trong Trường.

4. Phòng Quan hệ công chúng và Doanh nghiệp, Phòng Công tác chính trị - Sinh viên

Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên hiểu biết về bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo.

5. Trung tâm Dịch vụ

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và giám sát việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Phối hợp với Đoàn thanh niên tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá;

- Tổng vệ sinh các phòng ở ngay ngày đầu sinh viên trở lại Trường học tập.

- Tuyên truyền bằng các biện pháp phù hợp cho sinh viên trong ký túc xá các biện pháp phòng chống bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona do Bộ Y tế khuyến cáo nhằm hạn chế sự lây truyền của bệnh.

6. Đoàn Thanh niên Trường

- Triển khai hoạt động của Đoàn: tổng vệ sinh khuôn viên Trường, các phòng học định kỳ.

- Tuyên truyền hiểu biết về bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus Corona và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo đến từng chi đoàn, đoàn viên.

7. Nhà ăn

Đảm bảo an toàn thực phẩm theo đúng quy định của Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm.

8. Các khoa, phòng, ban, Trung tâm, các cơ sở học tập xa trường

- Triển khai kế hoạch phòng chống dịch viêm đường hô hấp cấp do virus Corona: Thông báo đến cán bộ và sinh viên trong khoa, sinh viên học tập tại các điểm xa trường (đặc biệt các cơ sở tại Lạng Sơn, Quảng Ninh, Cẩm phả....) thực hiện các biện pháp phòng chống dịch viêm đường hô hấp cấp do virus Corona do Bộ Y tế khuyến cáo, trường hợp cần thiết xin ý kiến lãnh đạo Nhà trường về việc điều chỉnh lịch học tập.

- Thực hiện tổng vệ sinh vật dụng phòng làm việc, phòng học hàng ngày bằng các dung dịch sát khuẩn (cồn, CloraminB...).

- Khi có cán bộ, viên chức sinh viên nghi nghờ mắc bệnh hoặc đã được chẩn đoán tại bệnh viện thông báo cho Trạm Y tế Nhà trường hoặc Trạm Y tế nơi cư trú, tạm trú để có biện pháp xử lý dịch.

Nhà trường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Các PHT (để p/hợp, chỉ đạo);
- Lưu: HCTH, YT(01).

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ ĐỊA CHẤT

GS.TS Trần Thanh Hải

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT
TRẠM Y TẾ

Số: 04/TTr-YT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 19 tháng 02 năm 2020

TỜ TRÌNH
Về việc mua cơ số phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do chủng mới của virus Corona

Kính gửi: Ban Giám hiệu

Căn cứ Quyết định số 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 51/QĐ-MĐC ngày 06/02/2020 về việc thành lập ban chỉ đạo phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do chủng mới của virus Corona;

Căn cứ Kế hoạch số 26/KH-MĐC ngày 31/01/2020 về kế hoạch phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do chủng mới của virus Corona gây ra;

Trạm Y tế kính trình Ban Giám hiệu phê duyệt mua cơ số phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do chủng mới của virus Corona như sau:

Kinh phí: Tổng kinh phí là: **78.050.000 đồng.**
Bằng chữ: **Bảy mươi tám triệu, không trăm năm mươi nghìn đồng.** (Có dự toán kèm theo).

(Kinh phí lấy từ nguồn thu sự nghiệp khác của Trường năm 2020).
Trạm Y tế kính đề nghị Ban Giám hiệu phê duyệt để triển khai thực hiện.
Trân trọng./.

BAN GIÁM HIỆU PHÊ DUYỆT

TRƯỞNG TRẠM

BS.CKI Đỗ Thuý Mai

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 79 /KH-MĐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 30 tháng 01 năm 2018

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM 2018

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Quyết định 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ GD & ĐT về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 25/8/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai công tác Y tế học đường năm học 2017-2018 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất ban hành Kế hoạch công tác vệ sinh trường học năm 2018 với những nội dung chính như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Về công tác vệ sinh học đường

- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học;
- Nâng cao nhận thức cho sinh viên về công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích;
- Đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên trong quá trình học tập.

2. Về công tác vệ sinh môi trường

Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp.

3. Về công tác phòng chống dịch bệnh

- Phát hiện sớm, điều trị kịp thời và dự phòng các bệnh thường gặp cho sinh viên;
- Thực hiện việc giám sát phát hiện sớm dịch bệnh trong trường học để xử lý kịp thời, triệt để;
- Đảm bảo công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn Trường.

4. Về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

- Đảm bảo tốt công tác vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Bếp ăn đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm";
- Kiểm tra, giám sát công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong bếp ăn tập thể của Trường.

II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÁC ĐƠN VỊ

1. Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại cho các đối tượng;

- Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.

2. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông, Phòng Công tác Sinh viên, Đoàn thanh niên Trường

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh đặc biệt là phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, ăn uống vệ sinh, phòng chống tác hại của thuốc lá;

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên Luật Bảo hiểm y tế.

3. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Cung cấp nước sinh hoạt trong Trường đầy đủ và đảm bảo chất lượng theo quy định;

- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy; đủ ánh sáng, điều kiện về tiếng ồn theo đúng quy định;

- Đảm bảo nơi thu gom rác đúng quy định (có thùng đựng rác, nhà chứa rác có mái che);

- Tăng cường vệ sinh môi trường, vệ sinh định kỳ khu vực cấp nước; Đảm bảo 100% các bể chứa nước (kể cả các bể chứa nước khu vệ sinh) phải có nắp đậy. Bể chứa nước sinh hoạt (đặc biệt bể nước tại Nhà ăn) phải có thêm lưới chắn côn trùng.

- Phối hợp với Phòng Y tế xử lý nguồn nước bằng CloraminB, kiểm tra định kỳ khu vực cấp nước khu A, lập sổ theo dõi sử lý CloraminB nguồn nước, sổ theo dõi thau bể chứa nước, kế hoạch vệ sinh khu vực cấp nước hàng năm.

4. Phòng Bảo vệ

- Tổ chức tập huấn phòng cháy, chữa cháy, các phương án phòng cháy, chữa cháy khu A, khu B;

- Tăng cường công tác an ninh, trật tự trong Trường, xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác an ninh, trật tự trong Trường đối với cán bộ, sinh viên.

5. Phòng Y tế

- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh theo Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh BHYT theo Luật Bảo hiểm y tế;

- Trang bị đủ trang thiết bị y tế, thuốc thiết yếu;

- Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào Trường;

- Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ;

- Có kế hoạch phòng chống dịch đặc biệt là phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, dự trù thuốc hoá chất phòng dịch;

- Kiểm tra định kỳ nguồn cấp nước về công tác vệ sinh;

- Xét nghiệm, xử lý nguồn nước định kỳ 01 năm 01lần;
- Giao ban, báo cáo và tập huấn chuyên môn;
- Kiểm tra định kỳ bếp ăn việc thực hiện Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Có kế hoạch xử lý kịp thời khi có dịch bệnh trong Trường.

6. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh tại các phòng ở khu vực ký túc xá sinh viên;
- Phối hợp với Phòng Y tế kiểm tra các phòng ở về công tác vệ sinh, công tác thực hiện các biện pháp phòng dịch sốt xuất huyết.

7. Trung tâm Thông tin - Thư viện

- Sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc đúng quy định và đảm bảo an toàn;
- Tăng cường vệ sinh phòng đọc, vệ sinh khu vực bảo quản sách;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy, chữa cháy, phương tiện hút bụi, bảo hộ lao động.

8. Các Khoa có phòng thí nghiệm, xưởng thực hành và Trung tâm phân tích, Thí nghiệm Công nghệ cao

- Sắp xếp trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất…đúng quy định và đảm bảo an toàn, lọ hóa chất phải có nhãn mác theo quy định;
- Tăng cường vệ sinh phòng thí nghiệm, xưởng thực hành;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy chữa cháy, phương tiện bảo hộ lao động.

9. Nhà ăn

- Thực hiện theo đúng Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Nhân viên Nhà ăn phải khám sức khỏe, xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP theo quy định;
- Nhà ăn phải đảm bảo "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm".

Nhà trường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ ĐỊA CHẤT

PGS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 467/KH-MĐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTN
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH PHÒNG DỊCH BỆNH SỐT XUẤT HUYẾT

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Hiện nay sốt xuất huyết đã xuất hiện trên địa bàn Hà Nội. Để hạn chế dịch sốt xuất huyết bùng phát, Nhà trường triển khai kế hoạch phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết với các nội dung sau:

I. Mục tiêu

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ và sinh viên về các biện pháp phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết.

2. Kiểm soát, phát hiện, xử lý kịp thời góp phần giảm thiểu lây lan tối đa khi có dịch bệnh sốt xuất huyết, hạn chế thấp nhất hậu quả do dịch bệnh gây ra.

II. Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất thành lập theo Quyết định số 1655/QĐ-MĐC ngày 07/9/2016 gồm 07 thành viên và đại diện lãnh đạo các khoa.

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất có kế hoạch giám sát, kiểm tra và đề ra các biện pháp phòng chống dịch bệnh trong Trường.

- Đơn vị thường trực: Phòng Y tế, Điện thoại: 02438388019.

III. Nhận biết về bệnh sốt xuất huyết

1. Nguyên nhân của bệnh, cách lây truyền

Sốt xuất huyết Dengue là một bệnh truyền nhiễm cấp tính do virut Dengue gây nên, bệnh lây theo đường máu, trung gian truyền bệnh là muỗi Aedes aegypti và A. acbopictus thường được gọi là muỗi vằn. Muỗi vằn có màu đen, trên thân và chân có những đốm trắng. Muỗi thường đậu ở quần áo, chăn, màn trong nhà. Muỗi vằn hoạt động hút máu vào ban ngày, cao nhất là vào sáng sớm và chiều tối. Vòng dời của muỗi vằn trải qua 4 giai đoạn: Trứng - bọ gậy - lăng quăng - muỗi trưởng thành.

2. Biểu hiện của bệnh

Bệnh có biểu hiện lâm sàng chủ yếu là sốt cấp diễn và xuất huyết với nhiều dạng khác, nhưng thể nặng có sốc do giảm khối lượng máu lưu hành:

- Sốt cao đột ngột, kéo dài từ 2-7 ngày, mệt mỏi, đau đầu, đau nhức các khớp;

- Có ban đỏ, xuất huyết da, chảy máu cam, nôn ra máu, đi ngoài phân đen...

3. Biến chứng

Biến chứng chính do tăng tính thấm thành mạch và rối loạn đông máu

- Xuất huyết phủ tạng nặng, ở giai đoạn muộn do đông máu rải rác nội mạch;

- Hôn mê và hội chứng não cấp, phù não nặng.

Biến chứng khác

- Tim: Tràn dịch màng ngoài tim, suy mạch vành rối loạn dẫn truyền, phù nề khe tim, xuất huyết cơ tim.

- Phổi: Tràn dịch màng phổi, phù phổi cấp.

- Thận: Suy thận cấp.

- Tràn dịch màng bụng, tràn dịch màng tinh hoàn, phù thiểu dưỡng, xảy thai đẻ non ở phụ nữ có thai.

IV. Biện pháp phòng bệnh sốt xuất huyết

1. Loại trừ, hạn chế muỗi

- Dùng thuốc xịt muỗi, nhang diệt muỗi, vợt muỗi bằng điện...
- Thoa kem chống muỗi đốt, mặc quần áo dài tay đối với trẻ em, ngủ màn kể cả ban ngày...
- Sắp xếp quần áo, đồ vật trong nhà gọn gàng, ngăn nắp.
- Dọn dẹp vệ sinh xung quanh nhà ở, phòng ở sạch sẽ.

2. Loại trừ ổ bọ gậy bằng cách phá hủy hoặc loại bỏ những ổ nước tự nhiên hay nhân tạo trong và xung quanh nơi ở

- Thường xuyên cọ, súc rửa lu, khạp, chum vại, phi..., dùng bàn chà chà sát để loại bỏ trứng muỗi bám vào thành dụng cụ. Đậy nắp không cho muỗi vào đẻ trứng.
- Đối với những dụng cụ chứa nước lớn không thể xúc rửa hoặc đậy nắp được ta có thể thả cá diệt lăng quăng, bọ gậy.
- Đối với các dụng cụ khác: Bát kê chân chạn, lọ hoa, chậu cây cảnh... thay nước hàng ngày, cho muối ăn hoặc dầu lin vào bát kê chân chạn, cọ rửa thành của vật dụng để loại bỏ trứng.
- Thu dọn rác (chai, lọ, bát , lu vỡ, vở hộp nhựa, lớp xe hỏng, vỏ gáo dừa...).
- Lấp các hốc cây bằng xi măng, cát, sửa chữa các máng nước bị hỏng, khơi thông cống rãnh bị tắc nghẽn.

3. Khi cán bộ, sinh viên có dấu hiệu nghi ngờ sốt xuất huyết: Đến ngay cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn và điều trị kịp thời, không tự ý điều trị.

V. Nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị trong công tác phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết

1. Phòng Y tế

- Theo dõi, giám sát diễn biến và các nguy cơ của bệnh sốt xuất huyết;

- Tăng cường các biện pháp giám sát, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Bắc Từ Liêm, Trạm Y tế phường Đức Thắng và Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội triển khai công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết;

- Có kế hoạch kiểm tra, biện pháp phòng dịch kịp thời; Kế hoạch phun hóa chất diệt muỗi khuôn viên Trường;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc phòng dịch, hóa chất (Cloramin B), khẩu trang y tế và dung dịch sát khuẩn theo quy định.

2. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và giám sát việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường khu vực cấp nước, công tác khử khuẩn hàng ngày trạm bơm nước, bể chứa nước, nguồn nước sinh hoạt trong Trường.

3. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông

Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên hiểu biết về bệnh sốt xuất huyết và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo.

4. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá;

- Tuyên truyền cho sinh viên trong ký túc xá các biện pháp phòng chống sốt xuất huyết nhằm hạn chế sự lây truyền của bệnh bằng cách diệt muỗi truyền bệnh và loại bỏ các ổ chứa của muỗi, bọ gậy.

5. Đoàn Thanh niên Trường

- Triển khai hoạt động của Đội sinh viên xung kích diệt bọ gậy đã thành lập (bổ xung, thay thế danh sách sinh viên đã ra trường): tổng vệ sinh khuôn viên Trường vào cuối tuần. Lập sổ sách theo dõi giám sát theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá.

6. Các đơn vị trong Trường

Triển khai kế hoạch phòng chống dịch sốt xuất huyết: Thông báo đến cán bộ và sinh viên trong khoa thực hiện các biện pháp phòng chống dịch sốt xuất huyết. Thực hiện tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần.

Cán bộ, sinh viên bị sốt xuất huyết đã được chẩn đoán tại bệnh viện thông báo cho Phòng Y tế Nhà trường hoặc Trạm Y tế nơi cư trú, tạm trú để có biện pháp xử lý dịch sốt xuất huyết.

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- HT (để b/cáo);
- Các PHT (để p/hợp, chỉ đạo);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 79 /KH-MĐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 30 tháng 01 năm 2018

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM 2018 (2017-2018)

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Quyết định 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ GD & ĐT về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 25/8/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai công tác Y tế học đường năm học 2017-2018 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất ban hành Kế hoạch công tác vệ sinh trường học năm 2018 với những nội dung chính như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Về công tác vệ sinh học đường

- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học;
- Nâng cao nhận thức cho sinh viên về công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích;
- Đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên trong quá trình học tập.

2. Về công tác vệ sinh môi trường

Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp.

3. Về công tác phòng chống dịch bệnh

- Phát hiện sớm, điều trị kịp thời và dự phòng các bệnh thường gặp cho sinh viên;
- Thực hiện việc giám sát phát hiện sớm dịch bệnh trong trường học để xử lý kịp thời, triệt để;
- Đảm bảo công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn Trường.

4. Về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

- Đảm bảo tốt công tác vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Bếp ăn đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm";
- Kiểm tra, giám sát công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong bếp ăn tập thể của Trường.

II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÁC ĐƠN VỊ

1. Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại cho các đối tượng;

- Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.

2. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông, Phòng Công tác Sinh viên, Đoàn thanh niên Trường

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh đặc biệt là phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, ăn uống vệ sinh, phòng chống tác hại của thuốc lá;

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên Luật Bảo hiểm y tế.

3. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Cung cấp nước sinh hoạt trong Trường đầy đủ và đảm bảo chất lượng theo quy định;

- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy; đủ ánh sáng, điều kiện về tiếng ồn theo đúng quy định;

- Đảm bảo nơi thu gom rác đúng quy định (có thùng đựng rác, nhà chứa rác có mái che);

- Tăng cường vệ sinh môi trường, vệ sinh định kỳ khu vực cấp nước; Đảm bảo 100% các bể chứa nước (kể cả các bể chứa nước khu vệ sinh) phải có nắp đậy. Bể chứa nước sinh hoạt (đặc biệt bể nước tại Nhà ăn) phải có thêm lưới chắn côn trùng.

- Phối hợp với Phòng Y tế xử lý nguồn nước bằng CloraminB, kiểm tra định kỳ khu vực cấp nước khu A, lập sổ theo dõi sử lý CloraminB nguồn nước, sổ theo dõi thau bể chứa nước, kế hoạch vệ sinh khu vực cấp nước hàng năm.

4. Phòng Bảo vệ

- Tổ chức tập huấn phòng cháy, chữa cháy, các phương án phòng cháy, chữa cháy khu A, khu B;

- Tăng cường công tác an ninh, trật tự trong Trường, xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác an ninh, trật tự trong Trường đối với cán bộ, sinh viên.

5. Phòng Y tế

- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh theo Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh BHYT theo Luật Bảo hiểm y tế;

- Trang bị đủ trang thiết bị y tế, thuốc thiết yếu;

- Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào Trường;

- Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ;

- Có kế hoạch phòng chống dịch đặc biệt là phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, dự trù thuốc hoá chất phòng dịch;

- Kiểm tra định kỳ nguồn cấp nước về công tác vệ sinh;

- Xét nghiệm, xử lý nguồn nước định kỳ 01 năm 01lần;
- Giao ban, báo cáo và tập huấn chuyên môn;
- Kiểm tra định kỳ bếp ăn việc thực hiện Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Có kế hoạch xử lý kịp thời khi có dịch bệnh trong Trường.

6. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh tại các phòng ở khu vực ký túc xá sinh viên;
- Phối hợp với Phòng Y tế kiểm tra các phòng ở về công tác vệ sinh, công tác thực hiện các biện pháp phòng dịch sốt xuất huyết.

7. Trung tâm Thông tin - Thư viện

- Sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc đúng quy định và đảm bảo an toàn;
- Tăng cường vệ sinh phòng đọc, vệ sinh khu vực bảo quản sách;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy, chữa cháy, phương tiện hút bụi, bảo hộ lao động.

8. Các Khoa có phòng thí nghiệm, xưởng thực hành và Trung tâm phân tích, Thí nghiệm Công nghệ cao

- Sắp xếp trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất...đúng quy định và đảm bảo an toàn, lọ hóa chất phải có nhãn mác theo quy định;
- Tăng cường vệ sinh phòng thí nghiệm, xưởng thực hành;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy chữa cháy, phương tiện bảo hộ lao động.

9. Nhà ăn

- Thực hiện theo đúng Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Nhân viên Nhà ăn phải khám sức khỏe, xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP theo quy định;
- Nhà ăn phải đảm bảo "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm".

Nhà trường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ ĐỊA CHẤT

PGS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTNAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 467 /KH-MĐC

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH PHÒNG DỊCH BỆNH SỐT XUẤT HUYẾT

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Hiện nay sốt xuất huyết đã xuất hiện trên địa bàn Hà Nội. Để hạn chế dịch sốt xuất huyết bùng phát, Nhà trường triển khai kế hoạch phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết với các nội dung sau:

I. Mục tiêu

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ và sinh viên về các biện pháp phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết.

2. Kiểm soát, phát hiện, xử lý kịp thời góp phần giảm thiểu lây lan tối đa khi có dịch bệnh sốt xuất huyết, hạn chế thấp nhất hậu quả do dịch bệnh gây ra.

II. Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất thành lập theo Quyết định số 1655/QĐ-MĐC ngày 07/9/2016 gồm 07 thành viên và đại diện lãnh đạo các khoa.

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất có kế hoạch giám sát, kiểm tra và đề ra các biện pháp phòng chống dịch bệnh trong Trường.

- Đơn vị thường trực: Phòng Y tế, Điện thoại: 02438388019.

III. Nhận biết về bệnh sốt xuất huyết

1. Nguyên nhân của bệnh, cách lây truyền

Sốt xuất huyết Dengue là một bệnh truyền nhiễm cấp tính do virut Dengue gây nên, bênh lây theo đường máu, trung gian truyền bệnh là muỗi Aedes aegypti và A. acbopictus thường được gọi là muỗi vằn. Muỗi vằn có màu đen, trên thân và chân có những đốm trắng. Muỗi thường đậu ở quần áo, chăn, màn trong nhà. Muỗi vằn hoạt động hút máu vào ban ngày, cao nhất là vào sáng sớm và chiều tối. Vòng đời của muỗi vằn trải qua 4 giai đoạn: Trứng - bọ gậy - lăng quăng - muỗi trưởng thành.

2. Biểu hiện của bệnh

Bệnh có biểu hiện lâm sàng chủ yếu là sốt cấp diễn và xuất huyết với nhiều dạng khác, nhưng thể nặng có sốc do giảm khối lượng máu lưu hành:

- Sốt cao đột ngột, kéo dài từ 2-7 ngày, mệt mỏi, đau đầu, đau nhức các khớp;

- Có ban đỏ, xuất huyết da, chảy máu cam, nôn ra máu, đi ngoài phân đen…

3. Biến chứng

Biến chứng chính do tăng tính thấm thành mạch và rối loạn đông máu

- Xuất huyết phủ tạng nặng, ở giai đoạn muộn do đông máu rải rác nội mạch;

- Hôn mê và hội chứng não cấp, phù não nặng.

Biến chứng khác

- Tim: Tràn dịch màng ngoài tim, suy mạch vành rối loạn dẫn truyền, phù nề khe tim, xuất huyết cơ tim.

- Phổi: Tràn dịch màng phổi, phù phổi cấp.

- Thận: Suy thận cấp.

- Tràn dịch màng bụng, tràn dịch màng tinh hoàn, phù thiểu dưỡng, xảy thai đẻ non ở phụ nữ có thai.

IV. Biện pháp phòng bệnh sốt xuất huyết

1. Loại trừ, hạn chế muỗi

- Dùng thuốc xịt muỗi, nhang diệt muỗi, vợt muỗi bằng điện…
- Thoa kem chống muỗi đốt, mặc quần áo dài tay đối với trẻ em, ngủ màn kể cả ban ngày…
- Sắp xếp quần áo, đồ vật trong nhà gọn gàng, ngăn nắp.
- Dọn dẹp vệ sinh xung quanh nhà ở, phòng ở sạch sẽ.

2. Loại trừ ổ bọ gậy bằng cách phá hủy hoặc loại bỏ những ổ nước tự nhiên hay nhân tạo trong và xung quanh nơi ở

- Thường xuyên cọ, súc rửa lu, khạp, chum vại, phi… , dùng bàn chà chà sát để loại bỏ trứng muỗi bám vào thành dụng cụ. Đậy nắp không cho muỗi vào đẻ trứng.
- Đối với những dụng cụ chứa nước lớn không thể xúc rửa hoặc đậy nắp được ta có thể thả cá diệt lăng quăng, bọ gậy.
- Đối với các dụng cụ khác: Bát kê chân chạn, lọ hoa, chậu cây cảnh… thay nước hàng ngày, cho muối ăn hoặc dầu lin vào bát kê chân chạn, cọ rửa thành của vật dụng để loại bỏ trứng.
- Thu dọn rác (chai, lọ, bát , lu vỡ, vở hộp nhựa, lớp xe hỏng, vỏ gáo dừa…).
- Lấp các hốc cây bằng xi măng, cát, sửa chữa các máng nước bị hỏng, khơi thông cống rãnh bị tắc nghẽn.

3. Khi cán bộ, sinh viên có dấu hiệu nghi ngờ sốt xuất huyết: Đến ngay cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn và điều trị kịp thời, không tự ý điều trị.

V. Nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị trong công tác phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết

1. Phòng Y tế

- Theo dõi, giám sát diễn biến và các nguy cơ của bệnh sốt xuất huyết;

- Tăng cường các biện pháp giám sát, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Bắc Từ Liêm, Trạm Y tế phường Đức Thắng và Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội triển khai công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết;

- Có kế hoạch kiểm tra, biện pháp phòng dịch kịp thời; Kế hoạch phun hóa chất diệt muỗi khuôn viên Trường;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc phòng dịch, hóa chất (Cloramin B), khẩu trang y tế và dung dịch sát khuẩn theo quy định.

2. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và giám sát việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường khu vực cấp nước, công tác khử khuẩn hàng ngày trạm bơm nước, bể chứa nước, nguồn nước sinh hoạt trong Trường.

3. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông

Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên hiểu biết về bệnh sốt xuất huyết và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo.

4. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá;

- Tuyên truyền cho sinh viên trong ký túc xá các biện pháp phòng chống sốt xuất huyết nhằm hạn chế sự lây truyền của bệnh bằng cách diệt muỗi truyền bệnh và loại bỏ các ổ chứa của muỗi, bọ gậy.

5. Đoàn Thanh niên Trường

- Triển khai hoạt động của Đội sinh viên xung kích diệt bọ gậy đã thành lập (bổ xung, thay thế danh sách sinh viên đã ra trường): tổng vệ sinh khuôn viên Trường vào cuối tuần. Lập sổ sách theo dõi giám sát theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá.

6. Các đơn vị trong Trường

Triển khai kế hoạch phòng chống dịch sốt xuất huyết: Thông báo đến cán bộ và sinh viên trong khoa thực hiện các biện pháp phòng chống dịch sốt xuất huyết. Thực hiện tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần.

Cán bộ, sinh viên bị sốt xuất huyết đã được chẩn đoán tại bệnh viện thông báo cho Phòng Y tế Nhà trường hoặc Trạm Y tế nơi cư trú, tạm trú để có biện pháp xử lý dịch sốt xuất huyết.

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- HT (để b/cáo);
- Các PHT (để p/hợp, chỉ đạo);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 467 /KH-MĐC

Hà Nội, ngày 28 tháng 3 năm 2018

KẾ HOẠCH PHÒNG DỊCH BỆNH SỐT XUẤT HUYẾT

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Hiện nay sốt xuất huyết đã xuất hiện trên địa bàn Hà Nội. Để hạn chế dịch sốt xuất huyết bùng phát, Nhà trường triển khai kế hoạch phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết với các nội dung sau:

I. Mục tiêu

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ và sinh viên về các biện pháp phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết.

2. Kiểm soát, phát hiện, xử lý kịp thời góp phần giảm thiểu lây lan tối đa khi có dịch bệnh sốt xuất huyết, hạn chế thấp nhất hậu quả do dịch bệnh gây ra.

II. Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất thành lập theo Quyết định số 1655/QĐ-MĐC ngày 07/9/2016 gồm 07 thành viên và đại diện lãnh đạo các khoa.

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất có kế hoạch giám sát, kiểm tra và đề ra các biện pháp phòng chống dịch bệnh trong Trường.

- Đơn vị thường trực: Phòng Y tế, Điện thoại: 02438388019.

III. Nhận biết về bệnh sốt xuất huyết

1. Nguyên nhân của bệnh, cách lây truyền

Sốt xuất huyết Dengue là một bệnh truyền nhiễm cấp tính do virut Dengue gây nên, bênh lây theo đường máu, trung gian truyền bệnh là muỗi Aedes aegypti và A. acbopictus thường được gọi là muỗi vằn. Muỗi vằn có màu đen, trên thân và chân có những đốm trắng. Muỗi thường đậu ở quần áo, chăn, màn trong nhà. Muỗi vằn hoạt động hút máu vào ban ngày, cao nhất là vào sáng sớm và chiều tối. Vòng đời của muỗi vằn trải qua 4 giai đoạn: Trứng - bọ gậy - lăng quăng - muỗi trưởng thành.

2. Biểu hiện của bệnh

Bệnh có biểu hiện lâm sàng chủ yếu là sốt cấp diễn và xuất huyết với nhiều dạng khác, nhưng thể nặng có sốc do giảm khối lượng máu lưu hành:

- Sốt cao đột ngột, kéo dài từ 2-7 ngày, mệt mỏi, đau đầu, đau nhức các khớp;

- Có ban đỏ, xuất huyết da, chảy máu cam, nôn ra máu, đi ngoài phân đen…

3. Biến chứng

Biến chứng chính do tăng tính thấm thành mạch và rối loạn đông máu

- Xuất huyết phủ tạng nặng, ở giai đoạn muộn do đông máu rải rác nội mạch;

- Hôn mê và hội chứng não cấp, phù não nặng.

Biến chứng khác

- Tim: Tràn dịch màng ngoài tim, suy mạch vành rối loạn dẫn truyền, phù nề khe tim, xuất huyết cơ tim.

- Phổi: Tràn dịch màng phổi, phù phổi cấp.

- Thận: Suy thận cấp.

- Tràn dịch màng bụng, tràn dịch màng tinh hoàn, phù thiểu dưỡng, xảy thai đẻ non ở phụ nữ có thai.

IV. Biện pháp phòng bệnh sốt xuất huyết

1. Loại trừ, hạn chế muỗi

- Dùng thuốc xịt muỗi, nhang diệt muỗi, vợt muỗi bằng điện…
- Thoa kem chống muỗi đốt, mặc quần áo dài tay đối với trẻ em, ngủ màn kể cả ban ngày…
- Sắp xếp quần áo, đồ vật trong nhà gọn gàng, ngăn nắp.
- Dọn dẹp vệ sinh xung quanh nhà ở, phòng ở sạch sẽ.

2. Loại trừ ổ bọ gậy bằng cách phá hủy hoặc loại bỏ những ổ nước tự nhiên hay nhân tạo trong và xung quanh nơi ở

- Thường xuyên cọ, súc rửa lu, khạp, chum vại, phi… , dùng bàn chà chà sát để loại bỏ trứng muỗi bám vào thành dụng cụ. Đậy nắp không cho muỗi vào đẻ trứng.
- Đối với những dụng cụ chứa nước lớn không thể xúc rửa hoặc đậy nắp được ta có thể thả cá diệt lăng quăng, bọ gậy.
- Đối với các dụng cụ khác: Bát kê chân chạn, lọ hoa, chậu cây cảnh… thay nước hàng ngày, cho muối ăn hoặc dầu lin vào bát kê chân chạn, cọ rửa thành của vật dụng để loại bỏ trứng.
- Thu dọn rác (chai, lọ, bát , lu vỡ, vở hộp nhựa, lớp xe hỏng, vỏ gáo dừa…).
- Lấp các hốc cây bằng xi măng, cát, sửa chữa các máng nước bị hỏng, khơi thông cống rãnh bị tắc nghẽn.

3. Khi cán bộ, sinh viên có dấu hiệu nghi ngờ sốt xuất huyết: Đến ngay cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn và điều trị kịp thời, không tự ý điều trị.

V. Nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị trong công tác phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết

1. Phòng Y tế

- Theo dõi, giám sát diễn biến và các nguy cơ của bệnh sốt xuất huyết;

- Tăng cường các biện pháp giám sát, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Bắc Từ Liêm, Trạm Y tế phường Đức Thắng và Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội triển khai công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết;

- Có kế hoạch kiểm tra, biện pháp phòng dịch kịp thời; Kế hoạch phun hóa chất diệt muỗi khuôn viên Trường;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc phòng dịch, hóa chất (Cloramin B), khẩu trang y tế và dung dịch sát khuẩn theo quy định.

2. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và giám sát việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường khu vực cấp nước, công tác khử khuẩn hàng ngày trạm bơm nước, bể chứa nước, nguồn nước sinh hoạt trong Trường.

3. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông

Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên hiểu biết về bệnh sốt xuất huyết và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo.

4. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá;

- Tuyên truyền cho sinh viên trong ký túc xá các biện pháp phòng chống sốt xuất huyết nhằm hạn chế sự lây truyền của bệnh bằng cách diệt muỗi truyền bệnh và loại bỏ các ổ chứa của muỗi, bọ gậy.

5. Đoàn Thanh niên Trường

- Triển khai hoạt động của Đội sinh viên xung kích diệt bọ gậy đã thành lập (bổ xung, thay thế danh sách sinh viên đã ra trường): tổng vệ sinh khuôn viên Trường vào cuối tuần. Lập sổ sách theo dõi giám sát theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá.

6. Các đơn vị trong Trường

Triển khai kế hoạch phòng chống dịch sốt xuất huyết: Thông báo đến cán bộ và sinh viên trong khoa thực hiện các biện pháp phòng chống dịch sốt xuất huyết. Thực hiện tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần.

Cán bộ, sinh viên bị sốt xuất huyết đã được chẩn đoán tại bệnh viện thông báo cho Phòng Y tế Nhà trường hoặc Trạm Y tế nơi cư trú, tạm trú để có biện pháp xử lý dịch sốt xuất huyết.

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- HT (để b/cáo);
- Các PHT (để p/hợp, chỉ đạo);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTNAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 467/KH-MĐC

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH PHÒNG DỊCH BỆNH SỐT XUẤT HUYẾT

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Hiện nay sốt xuất huyết đã xuất hiện trên địa bàn Hà Nội. Để hạn chế dịch sốt xuất huyết bùng phát, Nhà trường triển khai kế hoạch phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết với các nội dung sau:

I. Mục tiêu

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ và sinh viên về các biện pháp phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết.

2. Kiểm soát, phát hiện, xử lý kịp thời góp phần giảm thiểu lây lan tối đa khi có dịch bệnh sốt xuất huyết, hạn chế thấp nhất hậu quả do dịch bệnh gây ra.

II. Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất thành lập theo Quyết định số 1655/QĐ-MĐC ngày 07/9/2016 gồm 07 thành viên và đại diện lãnh đạo các khoa.

- Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất có kế hoạch giám sát, kiểm tra và đề ra các biện pháp phòng chống dịch bệnh trong Trường.

- Đơn vị thường trực: Phòng Y tế, Điện thoại: 02438388019.

III. Nhận biết về bệnh sốt xuất huyết

1. Nguyên nhân của bệnh, cách lây truyền

Sốt xuất huyết Dengue là một bệnh truyền nhiễm cấp tính do virut Dengue gây nên, bênh lây theo đường máu, trung gian truyền bệnh là muỗi Aedes aegypti và A. acbopictus thường được gọi là muỗi vằn. Muỗi vằn có màu đen, trên thân và chân có những đốm trắng. Muỗi thường đậu ở quần áo, chăn, màn trong nhà. Muỗi vằn hoạt động hút máu vào ban ngày, cao nhất là vào sáng sớm và chiều tối. Vòng đời của muỗi vằn trải qua 4 giai đoạn: Trứng - bọ gậy - lăng quăng - muỗi trưởng thành.

2. Biểu hiện của bệnh

Bệnh có biểu hiện lâm sàng chủ yếu là sốt cấp diễn và xuất huyết với nhiều dạng khác, nhưng thể nặng có sốc do giảm khối lượng máu lưu hành:

- Sốt cao đột ngột, kéo dài từ 2-7 ngày, mệt mỏi, đau đầu, đau nhức các khớp;

- Có ban đỏ, xuất huyết da, chảy máu cam, nôn ra máu, đi ngoài phân đen...

3. Biến chứng

Biến chứng chính do tăng tính thấm thành mạch và rối loạn đông máu

- Xuất huyết phủ tạng nặng, ở giai đoạn muộn do đông máu rải rác nội mạch;

- Hôn mê và hội chứng não cấp, phù não nặng.

Biến chứng khác

- Tim: Tràn dịch màng ngoài tim, suy mạch vành rối loạn dẫn truyền, phù nề khe tim, xuất huyết cơ tim.

- Phổi: Tràn dịch màng phổi, phù phổi cấp.

- Thận: Suy thận cấp.

- Tràn dịch màng bụng, tràn dịch màng tinh hoàn, phù thiểu dưỡng, xảy thai đẻ non ở phụ nữ có thai.

IV. Biện pháp phòng bệnh sốt xuất huyết

1. Loại trừ, hạn chế muỗi

- Dùng thuốc xịt muỗi, nhang diệt muỗi, vợt muỗi bằng điện...
- Thoa kem chống muỗi đốt, mặc quần áo dài tay đối với trẻ em, ngủ màn kể cả ban ngày...
- Sắp xếp quần áo, đồ vật trong nhà gọn gàng, ngăn nắp.
- Dọn dẹp vệ sinh xung quanh nhà ở, phòng ở sạch sẽ.

2. Loại trừ ổ bọ gậy bằng cách phá hủy hoặc loại bỏ những ổ nước tự nhiên hay nhân tạo trong và xung quanh nơi ở

- Thường xuyên cọ, súc rửa lu, khạp, chum vại, phi... , dùng bàn chà chà sát để loại bỏ trứng muỗi bám vào thành dụng cụ. Đậy nắp không cho muỗi vào đẻ trứng.
- Đối với những dụng cụ chứa nước lớn không thể xúc rửa hoặc đậy nắp được ta có thể thả cá diệt lăng quăng, bọ gậy.
- Đối với các dụng cụ khác: Bát kê chân chạn, lọ hoa, chậu cây cảnh... thay nước hàng ngày, cho muối ăn hoặc dầu lin vào bát kê chân chạn, cọ rửa thành của vật dụng để loại bỏ trứng.
- Thu dọn rác (chai, lọ, bát , lu vỡ, vở hộp nhựa, lớp xe hỏng, vỏ gáo dừa...).
- Lấp các hốc cây bằng xi măng, cát, sửa chữa các máng nước bị hỏng, khơi thông cống rãnh bị tắc nghẽn.

3. Khi cán bộ, sinh viên có dấu hiệu nghi ngờ sốt xuất huyết: Đến ngay cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn và điều trị kịp thời, không tự ý điều trị.

V. Nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị trong công tác phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết

1. Phòng Y tế

- Theo dõi, giám sát diễn biến và các nguy cơ của bệnh sốt xuất huyết;

- Tăng cường các biện pháp giám sát, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Bắc Từ Liêm, Trạm Y tế phường Đức Thắng và Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội triển khai công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết;

- Có kế hoạch kiểm tra, biện pháp phòng dịch kịp thời; Kế hoạch phun hóa chất diệt muỗi khuôn viên Trường;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc phòng dịch, hóa chất (Cloramin B), khẩu trang y tế và dung dịch sát khuẩn theo quy định.

2. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và giám sát việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường khu vực cấp nước, công tác khử khuẩn hàng ngày trạm bơm nước, bể chứa nước, nguồn nước sinh hoạt trong Trường.

3. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông

Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên hiểu biết về bệnh sốt xuất huyết và các biện pháp phòng bệnh do Bộ Y tế khuyến cáo.

4. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá;

- Tuyên truyền cho sinh viên trong ký túc xá các biện pháp phòng chống sốt xuất huyết nhằm hạn chế sự lây truyền của bệnh bằng cách diệt muỗi truyền bệnh và loại bỏ các ổ chứa của muỗi, bọ gậy.

5. Đoàn Thanh niên Trường

- Triển khai hoạt động của Đội sinh viên xung kích diệt bọ gậy đã thành lập (bổ xung, thay thế danh sách sinh viên đã ra trường): tổng vệ sinh khuôn viên Trường vào cuối tuần. Lập sổ sách theo dõi giám sát theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng ở ký túc xá.

6. Các đơn vị trong Trường

Triển khai kế hoạch phòng chống dịch sốt xuất huyết: Thông báo đến cán bộ và sinh viên trong khoa thực hiện các biện pháp phòng chống dịch sốt xuất huyết. Thực hiện tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần.

Cán bộ, sinh viên bị sốt xuất huyết đã được chẩn đoán tại bệnh viện thông báo cho Phòng Y tế Nhà trường hoặc Trạm Y tế nơi cư trú, tạm trú để có biện pháp xử lý dịch sốt xuất huyết.

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- HT (để b/cáo);
- Các PHT (để p/hợp, chỉ đạo);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 79 /KH-MĐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 30 tháng 01 năm 2018

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM 2018

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Quyết định 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ GD & ĐT về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 25/8/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai công tác Y tế học đường năm học 2017-2018 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất ban hành Kế hoạch công tác vệ sinh trường học năm 2018 với những nội dung chính như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Về công tác vệ sinh học đường

- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học;
- Nâng cao nhận thức cho sinh viên về công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích;
- Đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên trong quá trình học tập.

2. Về công tác vệ sinh môi trường

Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp.

3. Về công tác phòng chống dịch bệnh

- Phát hiện sớm, điều trị kịp thời và dự phòng các bệnh thường gặp cho sinh viên;
- Thực hiện việc giám sát phát hiện sớm dịch bệnh trong trường học để xử lý kịp thời, triệt để;
- Đảm bảo công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn Trường.

4. Về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

- Đảm bảo tốt công tác vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Bếp ăn đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm";
- Kiểm tra, giám sát công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong bếp ăn tập thể của Trường.

II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÁC ĐƠN VỊ

1. Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại cho các đối tượng;

- Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.

2. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông, Phòng Công tác Sinh viên, Đoàn thanh niên Trường

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh đặc biệt là phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, ăn uống vệ sinh, phòng chống tác hại của thuốc lá;

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên Luật Bảo hiểm y tế.

3. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Cung cấp nước sinh hoạt trong Trường đầy đủ và đảm bảo chất lượng theo quy định;

- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường;

- Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy; đủ ánh sáng, điều kiện về tiếng ồn theo đúng quy định;

- Đảm bảo nơi thu gom rác đúng quy định (có thùng đựng rác, nhà chứa rác có mái che);

- Tăng cường vệ sinh môi trường, vệ sinh định kỳ khu vực cấp nước; Đảm bảo 100% các bể chứa nước (kể cả các bể chứa nước khu vệ sinh) phải có nắp đậy. Bể chứa nước sinh hoạt (đặc biệt bể nước tại Nhà ăn) phải có thêm lưới chắn côn trùng.

- Phối hợp với Phòng Y tế xử lý nguồn nước bằng CloraminB, kiểm tra định kỳ khu vực cấp nước khu A, lập sổ theo dõi sử lý CloraminB nguồn nước, sổ theo dõi thau bể chứa nước, kế hoạch vệ sinh khu vực cấp nước hàng năm.

4. Phòng Bảo vệ

- Tổ chức tập huấn phòng cháy, chữa cháy, các phương án phòng cháy, chữa cháy khu A, khu B;

- Tăng cường công tác an ninh, trật tự trong Trường, xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác an ninh, trật tự trong Trường đối với cán bộ, sinh viên.

5. Phòng Y tế

- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh theo Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh BHYT theo Luật Bảo hiểm y tế;

- Trang bị đủ trang thiết bị y tế, thuốc thiết yếu;

- Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào Trường;

- Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ;

- Có kế hoạch phòng chống dịch đặc biệt là phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết. dự trù thuốc hoá chất phòng dịch;

- Kiểm tra định kỳ nguồn cấp nước về công tác vệ sinh;

- Xét nghiệm, xử lý nguồn nước định kỳ 01 năm 01lần;
- Giao ban, báo cáo và tập huấn chuyên môn;
- Kiểm tra định kỳ bếp ăn việc thực hiện Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Có kế hoạch xử lý kịp thời khi có dịch bệnh trong Trường.

6. Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh tại các phòng ở khu vực ký túc xá sinh viên;
- Phối hợp với Phòng Y tế kiểm tra các phòng ở về công tác vệ sinh, công tác thực hiện các biện pháp phòng dịch sốt xuất huyết.

7. Trung tâm Thông tin - Thư viện

- Sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc đúng quy định và đảm bảo an toàn;
- Tăng cường vệ sinh phòng đọc, vệ sinh khu vực bảo quản sách;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy, chữa cháy, phương tiện hút bụi, bảo hộ lao động.

8. Các Khoa có phòng thí nghiệm, xưởng thực hành và Trung tâm phân tích, Thí nghiệm Công nghệ cao

- Sắp xếp trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất...đúng quy định và đảm bảo an toàn, lọ hóa chất phải có nhãn mác theo quy định;
- Tăng cường vệ sinh phòng thí nghiệm, xưởng thực hành;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy chữa cháy, phương tiện bảo hộ lao động.

9. Nhà ăn

- Thực hiện theo đúng Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Nhân viên Nhà ăn phải khám sức khỏe, xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP theo quy định;
- Nhà ăn phải đảm bảo "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm".

Nhà trường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- HUMG eOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(01).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ ĐỊA CHẤT

PGS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 325 /KH-MĐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 09 tháng 9 năm 2016

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC 2016 - 2017

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Quyết định 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ Giáo dục - Đào tạo về việc Ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Công văn số 1312/YTDP-SKMT&SKTH ngày 22/8/2016 của Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội về việc giám sát công tác vệ sinh trường học;

Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất đề ra Kế hoạch công tác vệ sinh trường học năm học 2016 - 2017 với những nội dung chính như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Về công tác vệ sinh học đường

- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học;
- Nâng cao nhận thức cho sinh viên về công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích;
- Đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên trong quá trình học tập.

2. Về công tác vệ sinh môi trường

- Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp;
- Đảm bảo công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn Trường.

3. Về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

- Đảm bảo tốt công tác vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Bếp ăn đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm";
- Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong bếp ăn tập thể của Trường.

II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÁC ĐƠN VỊ

1. Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại cho các đối tượng;
- Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.

2. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh; ăn uống vệ sinh, phòng chống tác hại của thuốc lá;
- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên Luật bảo hiểm y tế.

3. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Cung cấp nước sinh hoạt trong Trường đầy đủ và đảm bảo chất lượng theo quy định;
- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường
- Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy; đủ ánh sáng, điều kiện về tiếng ồn theo đúng quy định;
- Đảm bảo nơi thu gom rác đúng quy định (có thùng đựng rác, nhà chứa rác có mái che);
- Tăng cường vệ sinh môi trường, vệ sinh định kỳ khu vực cấp nước;
- Phối hợp với Phòng Y tế xử lý nguồn nước bằng CloraminB, kiểm tra định kỳ khu vực cấp nước Khu A.

4. Phòng Bảo vệ

- Tổ chức tập huấn phòng cháy, chữa cháy, các phương án phòng cháy, chữa cháy;
- Tăng cường công tác an ninh, trật tự trong Trường.

5. Phòng Y tế

- Tổ chức thực hiện BHYT theo Luật bảo hiểm y tế;
- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh theo Luật khám bệnh, chữa bệnh;
- Trang bị đủ trang thiết bị y tế, thuốc thiết yếu;
- Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào trường;
- Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ;
- Có kế hoạch phòng chống dịch, dự trù thuốc hoá chất phòng dịch;
- Kiểm tra định kỳ nguồn cấp nước về công tác vệ sinh;
- Xét nghiệm, xử lý nguồn nước định kỳ 01 năm 01 lần;
- Giao ban, báo cáo và tập huấn chuyên môn;
- Kiểm tra định kỳ bếp ăn việc thực hiện Luật vệ sinh an toàn thực phẩm.

6. Trung tâm Hỗ trợ sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh tại các phòng ở khu vực ký túc xá sinh viên;
- Bếp ăn Khu B thực hiện theo đúng Luật vệ sinh an toàn thực phẩm:

+ Nhân viên bếp ăn phải khám sức khỏe, xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP theo quy định;

+ Bếp ăn phải đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm".

7. Trung tâm Thông tin - Thư viện

- Sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc đúng quy định và đảm bảo an toàn;
- Tăng cường vệ sinh phòng đọc, vệ sinh khu vực bảo quản sách;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy, chữa cháy, phương tiện hút bụi, bảo hộ lao động.

8. Trung tâm phân tích, Thí nghiệm Công nghệ cao; các phòng thí nghiệm; Xưởng thực hành các khoa

- Sắp xếp trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất...đúng quy định và đảm bảo an toàn, lọ hóa chất phải có nhãn mác theo quy định;
- Tăng cường vệ sinh phòng thí nghiệm, xưởng thực hành;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy chữa cháy, phương tiện bảo hộ lao động.

Nhà trường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- HUMG iOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(Mai).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

BỘ GIÁO DỤC TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ ĐỊA CHẤT

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
PGS.TS Trần Xuân Trường

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 325 /KH-MĐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 09 tháng 9 năm 2016

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC 2016 - 2017

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Quyết định 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ Giáo dục - Đào tạo về việc Ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Công văn số 1312/YTDP-SKMT&SKTH ngày 22/8/2016 của Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội về việc giám sát công tác vệ sinh trường học;

Ban chỉ đạo Công tác y tế Trường Đại học Mỏ - Địa chất đề ra Kế hoạch công tác vệ sinh trường học năm học 2016 - 2017 với những nội dung chính như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Về công tác vệ sinh học đường

- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học;
- Nâng cao nhận thức cho sinh viên về công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích;
- Đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên trong quá trình học tập.

2. Về công tác vệ sinh môi trường

- Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp;
- Đảm bảo công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn Trường.

3. Về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

- Đảm bảo tốt công tác vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Bếp ăn đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm";
- Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong bếp ăn tập thể của Trường.

II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÁC ĐƠN VỊ

1. Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại cho các đối tượng;
- Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.

2. Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông

- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh; ăn uống vệ sinh, phòng chống tác hại của thuốc lá;
- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên Luật bảo hiểm y tế.

3. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Cung cấp nước sinh hoạt trong Trường đầy đủ và đảm bảo chất lượng theo quy định;
- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường
- Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy; đủ ánh sáng, điều kiện về tiếng ồn theo đúng quy định;
- Đảm bảo nơi thu gom rác đúng quy định (có thùng đựng rác, nhà chứa rác có mái che);
- Tăng cường vệ sinh môi trường, vệ sinh định kỳ khu vực cấp nước;
- Phối hợp với Phòng Y tế xử lý nguồn nước bằng CloraminB, kiểm tra định kỳ khu vực cấp nước Khu A.

4. Phòng Bảo vệ

- Tổ chức tập huấn phòng cháy, chữa cháy, các phương án phòng cháy, chữa cháy;
- Tăng cường công tác an ninh, trật tự trong Trường.

5. Phòng Y tế

- Tổ chức thực hiện BHYT theo Luật bảo hiểm y tế;
- Tổ chức thực hiện khám bệnh, chữa bệnh theo Luật khám bệnh, chữa bệnh;
- Trang bị đủ trang thiết bị y tế, thuốc thiết yếu;
- Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào trường;
- Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ;
- Có kế hoạch phòng chống dịch, dự trù thuốc hoá chất phòng dịch;
- Kiểm tra định kỳ nguồn cấp nước về công tác vệ sinh;
- Xét nghiệm, xử lý nguồn nước định kỳ 01 năm 01 lần;
- Giao ban, báo cáo và tập huấn chuyên môn;
- Kiểm tra định kỳ bếp ăn việc thực hiện Luật vệ sinh an toàn thực phẩm.

6. Trung tâm Hỗ trợ sinh viên

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh tại các phòng ở khu vực ký túc xá sinh viên;
- Bếp ăn Khu B thực hiện theo đúng Luật vệ sinh an toàn thực phẩm:

+ Nhân viên bếp ăn phải khám sức khỏe, xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP theo quy định;

+ Bếp ăn phải đạt "Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm".

7. Trung tâm Thông tin - Thư viện

- Sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc đúng quy định và đảm bảo an toàn;
- Tăng cường vệ sinh phòng đọc, vệ sinh khu vực bảo quản sách;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy, chữa cháy, phương tiện hút bụi, bảo hộ lao động.

8. Trung tâm phân tích, Thí nghiệm Công nghệ cao; các phòng thí nghiệm; Xưởng thực hành các khoa

- Sắp xếp trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất…đúng quy định và đảm bảo an toàn, lọ hóa chất phải có nhãn mác theo quy định;
- Tăng cường vệ sinh phòng thí nghiệm, xưởng thực hành;
- Trang bị đủ phương tiện phòng cháy chữa cháy, phương tiện bảo hộ lao động.

Nhà trường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- HUMG iOFICE;
- Lưu: HCTH, YT(Mai).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ ĐỊA CHẤT

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
PGS.TS Trần Xuân Trường

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 03 /KH - MĐC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 05 tháng 01 năm 2016

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG - KIỂM TRA CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM 2015 - 2016

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn trường.

Căn cứ Thông tư liên tịch số 03/2000/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 01/3/2000 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện công tác y tế trong học đường.

Căn cứ công văn số 173/YTDP - VSTH của Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội về Kế hoạch hoạt động vệ sinh y tế trường học khối trường học viện , đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp.

Trường Đại học Mỏ - Địa chất đề ra Kế hoạch hoạt động, kiểm tra công tác vệ sinh y tế trường học năm học 2015- 2016 nhằm đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên học tập với những nội dung chính như sau:

I MỤC TIÊU

1. Vệ sinh học đường:

- Thực hiện đầy đủ theo QĐ 1220/QĐ- BYT về danh mục trang thiết bị, thuốc thiết yếu dùng trong Trạm y tế của các trường Đại học , học viện, cao đẳng.
- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học,khám sức khoẻ cho sinh viên nhập trường,tuyên truyền giáo dục sức khoẻ cho sinh viên phòng bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích trong quá trình học tập.

2. Vệ sinh môi trường:

- Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp.
- Thực hiện công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn trường.

3. Vệ sinh an toàn thực phẩm:

- Thực hiện Luật an toàn thực phẩm số 55/2010/QH12 ngày 17/06/ 2010; bếp ăn được cấp giấy chứng nhận " Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm" theo Quyết định 11/ 2006/QĐ- BYT ngày 09/3/2006 của Bộ Y tế.

II KẾ HOẠCH THỰC HIỆN:

STT	ĐƠN VỊ	NỘI DUNG THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	**Trạm Y tế**	- Xét nghiệm, sử lý nguồn nước định kỳ. - Kiểm tra nhà ăn về an toàn thực phẩm ; - Trang bị đủ trang thiết bị, thuốc thiết yếu; - Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào trường; - Tổ chức thực hiện Luật BHYT,Luật Khám bệnh chữa bệnh; Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm; - Kế hoạch phòng chống dịch, dự trù thuốc hoá chất phòng dịch; - Giao ban , báo cáo và tập huấn chuyên môn.	
2	**Ban phục vụ đào tạo**	- Thực hiện Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm; - Nhân viên nhà ăn được khám sức khỏe và xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP; - Thực hiện " Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm" theo Quyết định 11/ 2006/QĐ- BYT.	
3	**Phòng T CCB**	Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại; Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.	
4	**Phòng CTCT-SV**	- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội,phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh, ăn uống vệ sinh...; - Phối hợp Trạm Y tế thực hiện Luật BHYT.	
5	**Ký túc xá**	- Có nội quy ký túc xá; - Tăng cường công tác kiểm tra thực hiện vệ sinh tại khu vực ký túc xá, các phòng ở của sinh viên. Thực hiện nếp sống văn minh, lành mạnh; - Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng bệnh,	

		phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích; phòng chống dịch bệnh: ăn uống hợp vệ sinh...	
6	**Phòng QTTB**	- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường: - Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy theo đúng quy định; - Nơi thu gom rác đảm bảo đúng quy định(có thùng đựng rác; nhà chứa rác có mái che..).	
7	**Phòng Bảo vệ**	Thành lập đội phòng cháy chữa cháy theo quy định Tập huấn phòng cháy chữa cháy: các phương án phòng cháy chữa cháy .	
8	**TT thông tin thư viện, phòng thí nghiệm**	Có nội quy VSATTLĐ, sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất... đúng quy định và đảm bảo an toàn; có đủ phương tiện phòng cháy, bảo hộ lao động, vệ sinh sạch sẽ.	

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- BGH (để BC)
- Lưu: VT, y tế.

TRƯỞNG TRẠM Y TẾ
PHÓ TRƯỞNG BAN CĐ

TRƯỜNG ĐH MỎ-ĐỊA CHẤT
TRẠM Y TẾ

BS.CKI Đỗ Thúy Mai

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Số: 02 /KH - MĐC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 01tháng 01 năm 2015

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG - KIỂM TRA CÔNG TÁC VỆ SINH TRƯỜNG HỌC NĂM 2014 - 2015

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn trường.

Căn cứ Thông tư liên tịch số 03/2000/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 01/3/2000 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện công tác y tế trong học đường.

Căn cứ công văn số 173/YTDP - VSTH của Trung tâm Y tế dự phòng Hà Nội về Kế hoạch hoạt động vệ sinh y tế trường học khối trường học viện , đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp.

Trường Đại học Mỏ - Địa chất đề ra Kế hoạch hoạt động, kiểm tra công tác vệ sinh y tế trường học năm học 2014- 2015 nhằm đảm bảo môi trường an toàn, thuận lợi cho sinh viên học tập với những nội dung chính như sau:

I MỤC TIÊU

1. Vệ sinh học đường:

- Thực hiện đầy đủ theo QĐ 1220/QĐ- BYT về danh mục trang thiết bị, thuốc thiết yếu dùng trong Trạm y tế của các trường Đại học , học viện, cao đẳng.
- Củng cố, phát triển công tác y tế trường học,khám sức khoẻ cho sinh viên nhập trường.tuyên truyền giáo dục sức khoẻ cho sinh viên phòng bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích trong quá trình học tập.

2. Vệ sinh môi trường:

- Đảm bảo vệ sinh phòng học, phòng ở và vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp.
- Thực hiện công tác phòng chống dịch, không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn trường.

3. Vệ sinh an toàn thực phẩm:

- Thực hiện Luật an toàn thực phẩm số 55/2010/QH12 ngày 17/06/ 2010; bếp ăn được cấp giấy chứng nhận " Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm" theo Quyết định 11/ 2006/QĐ- BYT ngày 09/3/2006 của Bộ Y tế.

II KẾ HOẠCH THỰC HIỆN:

STT	ĐƠN VỊ	NỘI DUNG THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	**Trạm Y tế**	- Xét nghiệm, sử lý nguồn nước định kỳ; - Kiểm tra nhà ăn về an toàn thực phẩm ; - Trang bị đủ trang thiết bị, thuốc thiết yếu; - Tổ chức khám sức khoẻ cho sinh viên vào trường; - Tổ chức thực hiện Luật BHYT,Luật Khám bệnh chữa bệnh; Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm; - Kế hoạch phòng chống dịch, dự trù thuốc hoá chất phòng dịch; - Giao ban , báo cáo và tập huấn chuyên môn.	
2	**Ban phục vụ đào tạo**	- Thực hiện Luật Vệ sinh an toàn thực phẩm; - Nhân viên nhà ăn được khám sức khỏe và xét nghiệm phân và tập huấn kiến thức VSATTP; - Thực hiện " Cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm" theo Quyết định 11/ 2006/QĐ- BYT.	
3	**Phòng T CCB**	Cấp bảo hộ lao động cho các đối tượng, xét trợ cấp độc hại; Triển khai bảo hiểm thân thể cho cán bộ.	
4	**Phòng CTCT-SV**	- Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng bệnh, phòng chống các tệ nạn xã hội,phòng chống tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh; ăn uống vệ sinh...; - Phối hợp Trạm Y tế thực hiện Luật BHYT.	
5	**Ký túc xá**	- Có nội quy ký túc xá; - Tăng cường công tác kiểm tra thực hiện vệ sinh tại khu vực ký túc xá; các phòng ở của sinh viên. Thực hiện nếp sống văn minh, lành mạnh; - Tuyên truyền giáo dục cho sinh viên phòng bệnh,	

		phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn, thương tích; phòng chống dịch bệnh; ăn uống hợp vệ sinh...	
6	**Phòng QTTB**	- Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học và việc thực hiện hợp đồng của các công ty vệ sinh hợp đồng với Nhà trường; - Đảm bảo giảng đường, phòng học có đủ trang thiết bị học tập, giảng dạy theo đúng quy định; - Nơi thu gom rác đảm bảo đúng quy định(có thùng đựng rác; nhà chứa rác có mái che..).	
7	**Phòng Bảo vệ**	Thành lập đội phòng cháy chữa cháy theo quy định Tập huấn phòng cháy chữa cháy; các phương án phòng cháy chữa cháy .	
8	**TT thông tin thư viện, phòng thí nghiệm**	Có nội quy VSATTLĐ, sắp xếp tài liệu, trang thiết bị, máy móc, dụng cụ, hoá chất... đúng quy định và đảm bảo an toàn; có đủ phương tiện phòng cháy, bảo hộ lao động, vệ sinh sạch sẽ.	

Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- BGH (để BC)
- Lưu: VT, y tế.

TRƯỞNG TRẠM Y TẾ
PHÓ TRƯỞNG BAN CĐ

TRƯỜNG ĐH MỎ-ĐỊA CHẤT
TRẠM Y TẾ

BS.CKI Đỗ Thúy Mai