

THÔNG BÁO

Về việc triển khai thực hiện Nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2018-2019

- Kính gửi: - Các Khoa chuyên môn;
- Phòng Công tác Chính trị-Truyền thông;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Văn phòng Chương trình tiên tiến;
- Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh.

Thực hiện nội dung Thông tư số 19/2012/TT-BGDĐT ngày 01/6/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên trong các cơ sở giáo dục Đại học; căn cứ Nghị quyết của Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường, Nhà trường thông báo tới các Khoa và sinh viên trong toàn Trường một số nội dung liên quan đến triển khai Nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2018-2019 như sau:

1. Điều kiện tham gia nghiên cứu khoa học sinh viên (NCKH SV)

Sinh viên có nguyện vọng thực hiện đề tài NCKH SV (riêng đối với nhóm trưởng yêu cầu phải có **điểm trung bình học kỳ II năm học 2017-2018 $\geq 2,5$**) sẽ tiến hành đăng ký thực hiện theo cá nhân hoặc theo từng nhóm: **mỗi nhóm từ 3-5 sinh viên** (không khuyến khích các nhóm có ít hơn 3 sinh viên đăng ký). **Mỗi sinh viên chỉ được chủ trì hoặc tham gia 01 đề tài.** Nội dung nghiên cứu của đề tài không trùng lặp với nội dung đề án tốt nghiệp. Mỗi công trình nghiên cứu khoa học của sinh viên chỉ có **01 giáo viên hướng dẫn** và 01 giáo viên được hướng dẫn **tối đa 02 đề tài NCKH SV.**

2. Số lượng đề tài (dự kiến) do Nhà trường tài trợ kinh phí phân bổ về các Khoa

STT	Khoa	Số lượng đề tài được phân bổ
1	Cơ-Điện	36
2	Công nghệ thông tin	23
3	Khoa học và Kỹ thuật Địa chất	10
4	Dầu khí	25
5	Kinh tế và Quản trị kinh doanh	28
6	Mỏ	15
7	Môi trường	10
8	Trắc địa-Bản đồ và Quản lý đất đai	14
9	Xây dựng	15
Tổng số		176

3. Thời gian và kế hoạch thực hiện

❖ **Từ 08/8/2019-22/8/2018:** các Bộ môn triển khai đề xuất các đề tài NCKH SV năm học 2018-2019 (theo mẫu 01 đính kèm) bao gồm các đề tài do Nhà trường hỗ trợ kinh phí và đề tài được hỗ trợ kinh phí từ các nguồn khác (Chương trình tiên tiến, các Khoa, Bộ môn, các tập thể và cá nhân trong và ngoài Trường,...).



❖ **Từ 24/8/2018-17/9/2018:** sinh viên lựa chọn đề tài NCKH phù hợp với khả năng và chuyên môn, liên hệ với giáo viên hướng dẫn, tiến hành đề xuất đề tài theo mẫu số 02 và nộp về Bộ môn.

Các Khoa chuyên môn cung cấp thông tin và kết hợp với Văn phòng Đoàn TNCS HCM Trường, phòng Công tác sinh viên và phòng Công tác Chính trị - Truyền thông triển khai thông báo rộng rãi về kế hoạch thực hiện NCKH SV năm học 2018-2019 đến sinh viên toàn Trường, cụ thể như sau:

- Phòng Công tác Chính trị - Truyền thông: cập nhật các thông tin liên quan đến NCKH SV năm học 2018-2019, lập các pano, khẩu hiệu tuyên truyền và cổ động cho hoạt động NCKH SV năm học 2018-2019 trên Website cũng như treo tại các cơ sở đào tạo của Nhà trường tại Hà Nội và Vũng Tàu, duy trì trong suốt quá trình sinh viên thực hiện nghiên cứu khoa học trong năm học 2018-2019.

- Phòng Công tác sinh viên: tuyên truyền về hoạt động Nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2018-2019 thông qua các chương trình hoạt động đầu năm của sinh viên như Tuần lễ Công dân sinh viên và các kênh truyền thông trực tuyến như Website, các trang mạng xã hội của sinh viên Trường,...

- Văn phòng Đoàn TNCS HCM Trường: triển khai thông báo đến Ban chấp hành các Liên chi đoàn, thông qua các cán bộ Liên chi đoàn thông báo đến từng lớp sinh viên qua hình thức văn bản và truyền thông trực tuyến (website và các trang mạng xã hội của từng lớp), tuyên truyền về lợi ích của sinh viên khi tham gia nghiên cứu khoa học.

- Khoa chuyên môn: cập nhật và thông báo các thông tin liên quan đến NCKH SV trên các kênh truyền thông trực tuyến (website, các trang mạng xã hội của Khoa, Bộ môn) bên cạnh việc cập nhật các thông tin trên bảng tin của Khoa. Khoa tổng hợp danh mục các đề xuất từ các Bộ môn và gửi về phòng KHQT **trước 17h00' ngày 22/8/2018**. Phòng KHQT tổng hợp và công bố danh mục các đề xuất đề tài NCKH sinh viên trên website của Trường **trước 17h00' ngày 24/8/2018**.

❖ **Từ 18/9/2018-24/9/2018:** các Khoa tổ chức Hội đồng đánh giá chất lượng các đề xuất đề tài NCKH SV và nộp kết quả đánh giá (bao gồm danh mục các đề tài NCKH SV (theo mẫu 03) và các phiếu đề xuất đề tài được lựa chọn) về phòng Khoa học, Công nghệ và Hợp tác quốc tế (KHQT) **trước 17h00' ngày 25/09/2018**, file mềm gửi về địa chỉ Email: khoahoccongngh@humg.edu.vn.

❖ **Ngày 03/10/2018:** Ban Tổ chức HNKH SV lần thứ 32 họp đánh giá, xét chọn các đề tài đề xuất từ các Khoa. Căn cứ vào kết quả phiên họp, phòng KHQT tiến hành tổng hợp và lập danh mục các đề tài đạt yêu cầu, trình Ban Giám hiệu phê duyệt, ra quyết định cho phép các đề tài NCKH SV được thực hiện trong năm học 2018-2019.

Phòng KHQT chịu trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện và giải quyết các vấn đề có liên quan. Trong quá trình thực hiện nếu có điều gì thắc mắc, xin liên hệ đ/c Phạm Đức Nghiệp (SĐT: 0912 189 876; Email: phamducnghiep@humg.edu.vn) để nhận giải đáp. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, KHQT(06).



PHÓ HIỆU TRƯỞNG,

GS.TS Trần Thanh Hải

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ – ĐỊA CHẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI NCKH SINH VIÊN
NĂM HỌC 2018-2019**

Bộ môn:.....

Khoa:

STT	Người hướng dẫn	Học hàm /Học vị	Số điện thoại liên hệ/Email	Tên đề tài
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Xác nhận của Bộ môn
(ký, ghi rõ họ tên)

Sinh viên liên lạc với các Bộ môn chuyên môn để được tư vấn và hướng dẫn trực tiếp viết đề xuất đề tài.

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ – ĐỊA CHẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI NCKH SINH VIÊN NĂM HỌC 2018-2019

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Danh sách sinh viên thực hiện:

STT	Họ và tên	Lớp	Khoa	Số ĐT	Địa chỉ email	Ghi chú (Nhóm trưởng/ Thành viên)
1						
2						
3						

2. Cán bộ hướng dẫn:

B. THÔNG TIN ĐỀ TÀI

3. Tên đề tài:

.....

4. Mục tiêu của đề tài:

.....

5. Nội dung nghiên cứu:

Nội dung nghiên cứu	Sinh viên phụ trách
1.	
2.	
.....	

6. Kết quả cần đạt được:

.....

Cán bộ hướng dẫn
(ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày tháng năm 2018
TM/Nhóm Sinh viên đăng ký NCKH
(ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của bộ môn chủ quản
(ký, ghi rõ họ tên)

Sinh viên nhận mẫu phiếu đề xuất tại văn phòng Khoa, Bộ môn hoặc tải trực tiếp từ Website của Phòng KHQT

BẢNG THỐNG KÊ DANH MỤC ĐỀ XUẤT CÁC ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN LẦN THỨ 32

Khoa:.....

Tổng số đề tài: (sắp xếp theo thứ tự ưu tiên)

Nguồn kinh phí: Trường/Các nguồn khác

TT	Tên đề tài	Mục tiêu và nội dung nghiên cứu	Kết quả cần đạt được	Sinh viên thực hiện	Lớp	CBHD
1		<u>Mục tiêu:</u> <u>Nội dung thực hiện:</u> - Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3:				
2						
3						
....						

Hà Nội, ngày tháng năm 2018

TM/Ban chủ nhiệm Khoa

(ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Các Khoa nộp bản in và file mềm về phòng KHQT trước 17h00' ngày 25/9/2018

(File mềm gửi về địa chỉ Email: khoahoccongnghe@humg.edu.vn)