

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT**



**SỔ TAY
GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP**

Họ và tên giảng viên:.....Mã số:.....

Bộ môn:.....Khoa:.....

Địa chỉ liên lạc:.....

.....

Điện thoại:.....Email:.....

NĂM HỌC

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT**



**SỔ TAY
GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP**

Họ và tên giảng viên:..... Mã số:.....

Bộ môn:..... Khoa:.....

Địa chỉ liên lạc:.....

.....

Điện thoại:..... Email:.....

NĂM HỌC:

GIỜ HỌC

Sáng			Chiều			Tối		
Tiết	Bắt đầu	Kết thúc	Tiết	Bắt đầu	Kết thúc	Tiết	Bắt đầu	Kết thúc
1	6:45	7:35	6	12:30	13:20	11	17:30	18:20
2	7:45	8:35	7	13:30	14:20	12	18:30	19:20
3	8:45	9:35	8	14:30	15:20	13	19:30	20:20
4	9:45	10:35	9	15:30	16:20			
5	10:35	11:35	10	16:30	17:20			

CÁC QUY ĐỊNH CHUNG

I. Quy định đối với giảng viên

- Giảng viên phải chuẩn bị bài giảng, lịch trình giảng dạy và sổ tay giảng dạy và học tập khi lên lớp.
- Nội dung và lịch trình giảng dạy phải thực hiện theo đúng đề cương môn học.
- Thường xuyên điểm danh tình hình học tập của sinh viên thông qua Ban cán sự lớp.
- Cuối mỗi buổi học cần ghi đầy đủ các thông tin của buổi học trong cuốn *Sổ tay giảng dạy và học tập*, ký tên và quản lý sổ.
- Yêu cầu lớp trưởng lớp học phần ký tên vào sổ tay giảng dạy và học tập khi kết thúc mỗi buổi học sau khi đã thống nhất các nội dung ghi trong sổ tay giảng dạy và học tập.
- Việc đánh giá kết quả học tập môn học của sinh viên, tổ chức thi, chấm thi cần thực hiện theo đúng nội dung của Quy chế đào tạo hiện hành.
- Cuối học kỳ, giảng viên nộp sổ tay giảng dạy và học tập cho Ban chủ nhiệm bộ môn để quản lý và kiểm tra khi có yêu cầu.

II. Quy định đối với sinh viên

- Tham gia đầy đủ các buổi học lý thuyết và thực hành của từng học phần. Các trường hợp vắng mặt phải trình giấy xin phép nghỉ học và các giấy tờ liên quan (nếu có).
- Lớp trưởng lớp học phần thông qua các tổ trưởng đánh dấu vào phiếu điểm danh, thông báo số lượng sinh viên vắng mặt cho giảng viên và ký tên vào Sổ tay giảng dạy và học tập vào cuối mỗi buổi học.
- Khi kết thúc học mỗi học phần, lớp trưởng lớp học phần bàn giao lại phiếu điểm danh cho giảng viên làm cơ sở để đánh giá điểm thành phần C và xét điều kiện thi kết thúc học phần của sinh viên.

Xin hãy chèn các trang Thời khóa biểu học kỳ của các thầy và Danh sách theo dõi, điểm danh, cho điểm b, c các lớp trong từng học kỳ 1, 2, học kỳ phụ lần lượt vào đây. Đóng thành Sổ theo dõi giảng dạy và học tập (Sổ tay giảng viên).

Nếu cần hỗ trợ về Thời khóa biểu giảng viên; File Danh sách sinh viên trong các học kỳ, đề nghị các khoa lập Danh sách giảng viên và đề nghị Phòng ĐTDH hỗ trợ, xuất dữ liệu từ phần mềm quản lý.

Học kỳ: 1 **Năm học:**

[illegible]

THỜI KHÓA BIỂU

Học kỳ: 1 **Năm học:**

[illegible]

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: 1 Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: 1 Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: 1 Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

THỜI KHÓA BIỂU

Học kỳ: 2 **Năm học:**

[illegible]

THỜI KHÓA BIỂU

Học kỳ: 2

[illegible]

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: 2 Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: 2 Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: 2 Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

THỜI KHÓA BIỂU

Học kỳ: Phụ **Năm học:**

[illegible]

THỜI KHÓA BIỂU

Học kỳ: Phụ
Năm học:

[illegible]

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: Phụ Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

Học kỳ: Phụ Năm học:

Học phần:..... Lớp/Nhóm:..... Số TC:.....

Họ tên lớp trưởng lớp học phần:..... Số ĐT liên hệ:.....

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
1	Tuần:.... Thứ:.....					
2	Tuần:.... Thứ:.....					
3	Tuần:.... Thứ:.....					
4	Tuần:.... Thứ:.....					
5	Tuần:.... Thứ:.....					
6	Tuần:.... Thứ:.....					
7	Tuần:.... Thứ:.....					
8	Tuần:.... Thứ:.....					
9	Tuần:.... Thứ:.....					
10	Tuần:.... Thứ:.....					
11	Tuần:.... Thứ:.....					
12	Tuần:.... Thứ:.....					

TT	Thời gian	Tiết học (Từ - đến)	Nội dung giảng dạy	Số sinh viên vắng mặt	Chữ ký	
					Giảng viên	Lớp trưởng
13	Tuần:.... Thứ:.....					
14	Tuần:.... Thứ:.....					
15	Tuần:.... Thứ:.....					
16	Tuần:.... Thứ:.....					
17	Tuần:.... Thứ:.....					
18	Tuần:.... Thứ:.....					
19	Tuần:.... Thứ:.....					
20	Tuần:.... Thứ:.....					
21	Tuần:.... Thứ:.....					
22	Tuần:.... Thứ:.....					
23	Tuần:.... Thứ:.....					
24	Tuần:.... Thứ:.....					
25	Tuần:.... Thứ:.....					

[illegible]

