

Hà Nội, ngày 01 tháng 01 năm 2020

NỘI QUY PHÒNG THÍ NGHIỆM CÔNG NGHỆ KHAI THÁC BỘ MÔN KHAI THÁC LỘ THIÊN

Phòng thí nghiệm Công nghệ khai thác thuộc Bộ môn Khai thác lộ thiên, Trường Đại học Mỏ - Địa chất là nơi học tập, nghiên cứu khoa học của cán bộ giảng viên, học viên và sinh viên toàn trường. Bộ môn yêu cầu mọi người khi đến làm việc, nghiên cứu, học tập tại đây phải tuân thủ các quy định sau:

I. Quy định chung

1. Mặc trang phục; đeo thẻ, phù hiệu đúng quy định của Nhà trường.
2. Cấm mang theo vũ khí, vật dễ gây cháy nổ, vật dụng ẩm ướt vào PTN.
3. Cấm hút thuốc, vứt rác, viết bậy, vẽ bậy trong PTN.
4. Cấm mang tài sản ra khỏi PTN khi chưa được phép của cán bộ phụ trách PTN.

II. Đối với giảng viên

1. Đến PTN làm việc theo thời khóa biểu, lịch đã đăng ký.
2. Mặc trang phục; đeo thẻ, phù hiệu đúng quy định của Nhà trường.
3. Lập biên bản giao/nhận thiết bị, vật tư, hóa chất, mẫu vật giữa cán bộ phụ trách PTN với cán bộ đến làm việc.
4. Chịu trách nhiệm quản lý người học và tài sản PTN trong thời gian thực hành, thực tập và nghiên cứu.
5. Ghi, ký tên vào sổ nhật ký PTN chính xác, đầy đủ thông tin sau mỗi lần đến làm việc.

III. Đối với sinh viên, học viên

1. Đến PTN học tập, nghiên cứu theo thời khóa biểu, đúng lịch đã đăng ký.
2. Tuân thủ đúng hướng dẫn của giảng viên, cán bộ phụ trách.
3. Không tự ý điều chỉnh thiết bị khi chưa được phép.
4. Khi phát hiện có sự cố phải báo ngay cho giảng viên hoặc cán bộ phụ trách biết để xử lý.
5. Vệ sinh, sắp xếp thiết bị, đồ dùng đúng quy định trước khi bàn giao cho giảng viên hoặc cán bộ phụ trách PTN.

IV. Xử lý vi phạm

1. Tất cả các trường hợp vi phạm nội quy này đều phải lập biên bản xử lý.
2. Khi làm mất, làm hỏng tài sản phải bồi thường theo giá trị tài sản hoặc theo quy định của Nhà trường.

Nội quy này áp dụng kể từ ngày ký. Người thực hiện tốt nội quy sẽ được xem xét khen thưởng, người vi phạm sẽ bị xử lý theo pháp luật và theo quy định của Nhà trường.

TRƯỞNG BỘ MÔN
(Đã ký)

GS.TS Bùi Xuân Nam

BỘ MÔN KHAI THÁC HÀM LỎ
PHÒNG THÍ NGHIỆM

NỘI QUY

ĐIỀU 1: CÁN BỘ, SINH VIÊN VÀO PHÒNG THÍ NGHIỆM PHẢI CÓ KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ KHAI THÁC SỬ DỤNG SAU KHI ĐƯỢC BAN CHỦ NHIỆM BỘ MÔN VÀ ÔNG TRƯỞNG PHÒNG THÍ NGHIỆM ĐỒNG Ý VỀ NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN LÀM VIỆC;

ĐIỀU 2: SINH VIÊN VÀO PHÒNG THÍ NGHIỆM PHẢI ĐƯỢC SỰ CHO PHÉP CỦA CÁN BỘ PHỤ TRÁCH;

ĐIỀU 3: PHẢI SỬ DỤNG TRANG BỊ BẢO HỘ LAO ĐỘNG KHI TIẾP XÚC VỚI CÁC CHẤT ĐỘC, CHÁY, NỔ, AXÍT, KIỂM ĐẶC,...;

ĐIỀU 4: THỰC HIỆN QUY TRÌNH VẬN HÀNH MÁY MÓC VÀ THIẾT BỊ TRONG PHÒNG THÍ NGHIỆM THEO HƯỚNG DẪN CỦA NGƯỜI PHỤ TRÁCH;

ĐIỀU 5: KHÔNG ĐƯỢC TỰ Ý DI CHUYỂN, SỬ DỤNG HAY SỬA CHỮA CÁC MÁY MÓC, THIẾT BỊ VÀ DỤNG CỤ THÍ NGHIỆM KHI CHƯA ĐƯỢC PHÉP CỦA CÁN BỘ PHỤ TRÁCH;

ĐIỀU 6: CẤM HÚT THUỐC LÁ, LÀM MẤT VỆ SINH TRONG PHÒNG THÍ NGHIỆM;

ĐIỀU 7: THỰC HIỆN TIẾT KIỆM ĐIỆN, NƯỚC, VẬT TƯ VÀ CHẤP HÀNH NGHIỆM CHÍNH VIỆC PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY;

ĐIỀU 8: SAU MỖI BUỔI THÍ NGHIỆM PHẢI GHI NHẬT KÝ SỬ DỤNG MÁY MÓC, THIẾT BỊ THÍ NGHIỆM VÀO SỔ NHẬT KÝ VÀ DỌN DẸP VỆ SINH CHUNG CỦA PHÒNG THÍ NGHIỆM;

ĐIỀU 9: AI CÓ Ý LÀM HƯ HỎNG, MẤT MÁT THIẾT BỊ TRONG PHÒNG THÍ NGHIỆM ĐỀU PHẢI BỒI THƯỜNG THIẾT HẠI TÀI SẢN;

ĐIỀU 10: SINH VIÊN VI PHẠM NỘI QUY PHÒNG THÍ NGHIỆM TÙY THEO MỨC ĐỘ NẶNG NHE SẼ BỊ XỬ LÝ THEO CÁC HÌNH THỨC: PHÊ BÌNH, CẢNH CÁO; KHÔNG ĐƯỢC TIẾP TỤC THỰC HÀNH TẠI PHÒNG THÍ NGHIỆM./

TRƯỞNG PHÒNG

(Đã ký)

TS. Vũ Trung Tiến