

HƯỚNG DẪN LƯU TRỮ TÀI LIỆU PHỤC VỤ KĐCL CTĐT 2020 - PHÒNG HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP

(Theo Thông báo số 59/TB-MĐC ngày 18 tháng 2 năm 2020)

(CTĐT = Khoa/Bộ môn chủ quản ngành đào tạo)

Lưu ý: Đơn vị đầu mối có trách nhiệm kết hợp với các đơn vị liên quan triển khai lưu trữ tài liệu làm minh chứng.

TT	TÊN MINH CHỨNG	TIÊU CHÍ	ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH CHÍNH	ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	CTĐT Thực hiện và/hoặc cùng lưu tài liệu
1	Văn bản chính thức phát biểu về tầm nhìn, sứ mạng của CSGD*.	1.1	HCTH	HCTH		x
2	Các báo cáo kết quả KĐCLGD và đối sánh.	1.1	HCTH	ĐBCL; HCTH		
3	Văn bản chính thức phát biểu về tầm nhìn, sứ mạng của CSGD.	1.2	HCTH	HCTH		x
4	Văn bản chính thức của CSGD có đề cập đến triết lý giáo dục hoặc mục tiêu giáo dục*.	4.1	HCTH	HCTH		x
5	Trang thông tin điện tử của CSGD có đề cập đến triết lý giáo dục hoặc mục tiêu giáo dục*.	4.1	HCTH	HCTH	TT.TT-TV	
6	Ý kiến phản hồi của các bên liên quan.	4.1	HCTH	HCTH		
7	Kế hoạch; tài liệu liên quan đến việc giới thiệu; phổ biến triết lý giáo dục hoặc mục tiêu giáo dục*.	4.1	HCTH	HCTH		
8	Bảng đánh giá thi đua khen thưởng; đánh giá mức độ hoàn thành công việc của GV, NCV.	6.2	HCTH	HCTH; TCCB		x
9	Danh sách GV, NCV được khen thưởng và công nhận đột xuất và hằng năm (nêu rõ lý do)*.	6.6	HCTH	HCTH		
10	Biên bản kiểm tra; nghiệm thu về phòng cháy chữa cháy, an toàn học đường; an toàn vệ sinh thực phẩm*.	8.5	HCTH	CSVN; HCTH; TRẠM Y TẾ; TT.DV		
11	Dữ liệu về tập huấn; diễn tập các biện pháp ứng phó khẩn cấp với các tai nạn lao động, cháy nổ, ngộ độc thực phẩm hoặc xử lý các tình huống về môi trường, sức khỏe và an toàn hằng năm*.	9.5	HCTH	TRẠM Y TẾ; HCTH		