

Số: 571 /MĐC-TCCB

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2019

Về việc nâng bậc lương năm 2019

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Thông tư số 04/2005/TT-BNV của Bộ Nội vụ ngày 05/01/2005 hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 1381/QĐ-MĐC ngày 11/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất về việc ban hành Quy định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động Trường Đại học Mỏ - Địa chất;

Nhà trường thông báo tới các đơn vị kế hoạch xét nâng bậc lương năm 2019 như sau:

1. Trường đơn vị phổ biến tới toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị Quy định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động trong Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

2. Triển khai công tác nâng bậc lương:

a) Đối tượng nâng bậc lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên vượt khung năm 2019 là công chức, viên chức và người lao động có mốc thời gian tính nâng bậc lương và phụ cấp thâm niên vượt khung từ 01/2019 đến 12/2019.

b) Đối tượng nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ bao gồm các công chức, viên chức và người lao động có mốc thời gian nâng bậc lương thường xuyên vào năm 2020.

3. Tiêu chuẩn và quy trình thực hiện nâng bậc lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng bậc lương trước thời hạn được quy định tại Quyết định số 1381/QĐ-MĐC ngày 11/10/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Mỏ-Địa chất và các văn bản pháp luật có liên quan.

Đề nghị các đơn vị đối chiếu với tiêu chuẩn theo quy định rà soát trên cơ sở danh sách viên chức dự kiến đủ điều kiện về thời gian nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương trước thời hạn. Lập danh sách theo các Mẫu 01 và 02 gửi về Khoa (với các trường hợp lên lương trước hạn phải kèm theo minh chứng). Khoa tập hợp và gửi về phòng Tổ chức - Cán bộ trước ngày 05/11/2019.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Các PHT (để p/h chỉ đạo);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, TCCB₍₀₇₎.



H. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Bùi Xuân Nam

DANH SÁCH CÁN BỘ ĐỀ NGHỊ NÂNG BẮC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN NĂM 2019

Tổng số cán bộ, viên chức: người

[illegible]

Danh sách đề nghị có: người

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

**DANH SÁCH CBVC NÂNG LƯƠNG THƯỜNG XUYÊN VÀ
PHỤ CẤP THÂM NIÊN VƯỢT KHUNG NĂM 2019**

TT	HỌ VÀ TÊN	Năm sinh	Trình độ chuyên môn	Ngạch, bậc, hệ số lương trước khi được nâng bậc					Kết quả nâng bậc trong năm 2019					Ghi chú
				Mã ngạch hoặc chức danh	Bậc trong ngạch	Hệ số lương ở bậc hiện giữ	% PCTNVK	Thời gian được tính hưởng	Mã ngạch	Bậc lương sau nâng bậc	Hệ số lương mới được nâng bậc	% PCTNVK	Thời gian tính nâng bậc, PCTNVK lần sau	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I CÁN BỘ VIÊN CHỨC ĐƯỢC NÂNG BẬC LƯƠNG THƯỜNG XUYÊN														
II CÁN BỘ, VIÊN CHỨC ĐƯỢC TÍNH HƯỞNG THÊM PHỤ CẤP THÂM NIÊN VƯỢT KHUNG														

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Số: **670** /TB-MĐC

Hà Nội, ngày **16** tháng **12** năm 2019

THÔNG BÁO
KẾT QUẢ XÉT NÂNG BẬC LƯƠNG NĂM 2019

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Thông tư số 04/2005/TT-BNV của Bộ Nội vụ ngày 05/01/2005 hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 1381/QĐ-MĐC ngày 11/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất về việc ban hành Quy định nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động Trường Đại học Mỏ - Địa chất;

Ngày 10/12/2018, Hội đồng xét nâng lương và phụ cấp thâm niên vượt khung Trường đã họp xét nâng bậc lương đối với cán bộ, viên chức và người lao động năm 2019, kết quả như sau (có danh sách kèm theo):

1. Nâng bậc lương thường xuyên và tính hưởng phụ cấp TNVK cho 194 người, trong đó khối giảng dạy 124 người, khối hành chính 44 người, vượt khung khối giảng dạy và hành chính 13 người, giảng viên cao cấp hạng I 13 người (có danh sách kèm theo).

2. Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với 28 người trong đó có 04 giảng viên cao cấp hạng I, 20 giảng viên hạng III, 4 cán bộ hành chính (Có danh sách kèm theo).

3. Điểm thành tích xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2019 như sau:

a. Cán bộ khối Hành chính:

+ Nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đối với CB có tổng điểm ≥ 5 đến < 10 điểm.

+ Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với CB có tổng điểm ≥ 10 điểm.

b. Cán bộ khối giảng dạy:

+ Nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đối với CB có tổng điểm ≥ 8 đến < 18 điểm.

+ Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với CB có tổng điểm ≥ 18 điểm.

4. Đối với CBVC đi học bậc thạc sĩ trong nước và nước ngoài có thời gian gia hạn từ 12 tháng trở lên thì từ tháng 13 trở đi sẽ tính vào thời gian kéo dài nâng lương thường xuyên theo thực tế số tháng quá hạn.

5. Đối với CBVC đi học bậc tiến sĩ trong và ngoài nước có thời gian gia hạn từ 24 tháng trở lên thì từ tháng thứ 25 trở đi sẽ tính vào thời gian kéo dài nâng lương thường xuyên theo thực tế số tháng quá hạn.

6. Đối với CBVC đi nghiên cứu sau tiến sĩ thì thời gian đi nghiên cứu không được tính vào thời gian nâng lương thường xuyên (trừ các CBVC trong thời gian đi nghiên cứu có bài báo có tên Trường Đại học Mở - Địa chất).

7. Với những trường hợp sinh con thứ 3 có quyết định thi hành kỷ luật của Đảng ủy Trường, chi bộ sẽ bị lùi thời gian lên lương thường xuyên tùy theo từng hình thức kỷ luật và không được đưa ra để xét lên lương trước thời hạn.

Hội đồng lương Trường đề nghị lãnh đạo các đơn vị thông báo kết quả họp xét nâng bậc lương năm 2019 tới cán bộ, viên chức thuộc đơn vị biết. Mọi ý kiến thắc mắc phản ánh bằng văn bản gửi về Hội đồng lương Trường (phòng TCCB nhận) *trước ngày 20/12/2019* để chỉnh lý và báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Các PHT (để p/h chỉ đạo);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, TCCB₍₀₁₎.

**TM. HỘI ĐỒNG LƯƠNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



**HIỆU TRƯỞNG
GS.TS Trần Thanh Hải**